

Das Klinikum Landsberg am Lech ist eine Einrichtung der Grund- und Regelversorgung mit 219 Betten sowie 12 teilstationären Schmerztherapieplätzen. Unsere Einrichtung umfasst die medizinischen Fachabteilungen Innere Medizin, Chirurgie, Gynäkologie/Geburtshilfe, Anästhesie, Kinder- und Jugendmedizin sowie die Belegabteilung HNO. Eine Berufsfachschule für Gesundheits- und Krankenpflege wird durch das Kommunalunternehmen betrieben. Darüber hinaus ist das Klinikum Träger eines chirurgischen MVZ's.

Die **Verwaltung** sucht für die **Abteilung Medizincontrolling** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

**Kodierfachkraft (m/w/d)  
in Voll- oder Teilzeit**

**Ihre Aufgaben:**

- Kodierung von Diagnosen und Prozeduren nach den Deutschen Kodierrichtlinien (vorwiegend Fachabteilung Innere Medizin)
- Mitwirkung bei der Umsetzung und Verbesserung im Bereich der medizinische Dokumentation
- sicheres Auftreten gegenüber dem MDK und den Ärzten
- Begleitung der MDK-Prüfungen im Rahmen der Begehungen vor Ort und Bearbeitung der Anfragen von Kostenträgern und MDK

**Wir erwarten von Ihnen:**

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Gesundheits- und Krankenpfleger (m/w) oder vergleichbare medizinische Ausbildungen
- Qualifikation und erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Medizinischen Kodierfachkraft oder mehrjährige Berufserfahrung in diesem Bereich
- sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Eigeninitiative
- Bereitschaft zur permanenten Weiterbildung
- Gutes und sicheres Auftreten, Flexibilität sowie einen freundlichen Umgang

**Wir bieten:**

- einen sicheren und interessanten Arbeitsplatz
- Arbeiten in einem motivierten Team
- ein kollegiales Arbeitsklima und ein angenehmes Miteinander
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeit
- Leistungsgerechte Bezahlung nach dem TVöD
- Arbeitgeberbeteiligung an der betrieblichen Altersvorsorge

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Frau Baumann (Tel. 08191/333-1572) gerne zur Verfügung. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen im **pdf-Format** per E-Mail an **[personalabteilung@klinikum-landsberg.de](mailto:personalabteilung@klinikum-landsberg.de)**.



*Besser. Näher. Herzlicher.*